

«Междуреченский агропромышленный колледж»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«09» июня 2017г.

№ 199 / од

пгт. Междуреченский

Об организации учебной практики
обучающихся группы Д 15-2
по специальности
«Документационное обеспечения и архивоведение»

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, с целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений по специальности «Документационное обеспечение и архивоведение»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за непосредственное руководство учебной практикой преподавателей Королеву О. В., Карпову А. В. (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Т. А. Пшеницыну или лицо его заменяющее.

Директор колледжа

Н. Н. Лунина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт:

_____ С.Р. Закиров

«__» _____ 2017 г.

Исполнитель: Менеджер отдела ПИМ Н.А. Бычихина

