Департамент образования и молодежной политики

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Бюджетное учреждение профессионального образования

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

«Междуреченский агропромышленный колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Протокол заседания МС  от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_ | Утверждено  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Лунина  Приказ  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_ |

**ПМ.04. «РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной практики**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04. «взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Код специальности - | 44.02.01 |
| Специальность – | Дошкольное образование |
| Срок обучения - | 3 года 10 месяцев |
| Квалификация - | воспитатель детей дошкольного возраста |
| Базовое образование - | среднего (полного) общего образования |
| Получаемое образование - | среднее профессиональное образование |

пгт. Междуреченский, 2019 г

Программа учебной практики УП.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессиональ-ного образования **44.02.01 Дошкольное образование.** Базовый уровень СПО.

Организация-разработчик:

бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Междуреченский агропромышленный колледж».

Разработчик:

Романовская Елена Владимировна - преподаватель

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. **паспорт программы учебной практики** | **4стр.** |
| 1. **Результаты освоения учебной практики** | **7стр.** |
| 1. **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ПРАкТИКИ** | **8стр.** |
| 1. **условия реализации УЧЕБНОЙ ПРАкТИКИ** | **11 стр.** |
| 1. **Контроль и оценка результатов Освоения УЧЕБНОЙ ПРАкТИКИ** | **12 стр.** |

1. **паспорт пРОГРАММЫ учебной практики**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики УП.04 является частью ПМ.04. «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» и разработана в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование». Программа направлена на освоение основного вида профессиональной деятельности: взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Кроме того формируются компетенции из ПМ.05:

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Рабочая программа учебной практики ПМ.04.«Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» может быть использована в дополнительном профессиональном образованиии профессиональной подготовке работников в области «Дошкольного образования», а также для профессиональной переподготовки безработных граждан при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения:**

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения практики должен:

**иметь практический опыт:**

* планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
* определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
* взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
* руководства работой помощника воспитателя.

**уметь:**

* планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
* изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
* формулировать цели и задачи работы с семьей;
* организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы);
* привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
* консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
* анализировать процесс и результаты работы с родителями;
* взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
* руководить работой помощника воспитателя;

**знать:**

* основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
* сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
* основы планирования работы с родителями;
* задачи и содержание семейного воспитания;
* особенности современной семьи, ее функция;
* содержание и формы работы с семьей;
* особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
* методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
* методы изучения особенностей семейного воспитания;
* должностные обязанности помощника воспитателя;
* формы, методы и приемы взаимодействия иорганизации профессионального общенияс сотрудниками образовательного учреждения,работающими с группой.
  1. **Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики УП.04.** «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения»: всего **36** часа.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения учебной практики УП.04. . «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений по основному виду профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения», в том числе сформированность профессиональных и общих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК.4.1. | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК 4.2. | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3. | Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении |
| ПК 4.4. | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними |
| ПК 4.5. | Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой. |
| ПК 5. 1. | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. |
| ПК 5.2. | Создавать в группе предметно-развивающую среду. |
| ПК 5.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 5.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| ПК 5.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**
   1. **Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессио**  **нальных компетенций** | **Код и наименование профессионального модуля** | **Всего часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименование тем** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | ***6*** |
| **ПК.4.1.-4.5**.  **ПК.5.1.-5.5.** | **ПМ.04.** Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения | **72** | Разработка плана работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям. | **Тема 1.1.** Разработка плана работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям. | ***6*** |
| Разработка плана наблюдения за детьми для выявления проблем семейного воспитания. | **Тема 1.2.** Разработка плана наблюдения за детьми для выявления проблем семейного воспитания | ***6*** |
| Подбор материалов и оформление в педагогической копилке разделов «Методы и методики изучения семьи и семейного опыта». | **Тема 1.3.** Подбор материалов и оформление в педагогической копилке разделов «Методы и методики изучения семьи и семейного опыта». | ***6*** |
| Создание варианта педагогической копилки разных форм работы с родителями. Создание презентация. | **Тема 1.4**. Создание варианта педагогической копилки разных форм работы с родителями. Создание презентации. | ***6*** |
| Проектирование конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей. | **Тема 1.5.** Проектирование конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей. | ***6*** |
| Анализ взаимодействия воспитателя с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. | **Тема 1.6.** Анализ взаимодействия воспитателя с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. | ***6*** |
|  | ***Всего:*** | **36** |  |  |  |

**3.2. Содержание обучения, по учебной практике**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование профессиональных модулей (ПМ), тем практики** | **Содержание учебного материала** | | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** |
| **ПМ.04.** Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения |  | | | 36 |  |
| **Виды работ:**   * разработка плана работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям; * разработка плана наблюдения за детьми для выявления проблем семейного воспитания; * подбор материалов и оформление в педагогической копилке разделов «Методы и методики изучения семьи и семейного опыта»; * создание варианта педагогической копилки разных форм работы с родителями; * создание презентации; * проектирование конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей; * анализ взаимодействия воспитателя с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. |  | | |  |
| **Тема 1.1.** Разработка плана работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям. | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | | | 6 | 2-3 |
| 1 | | Анализ представленных планов работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям (всех возрастных групп) |
| **Тема 1.2.** Разработка плана наблюдения за детьми для выявления проблем семейного воспитания. | **Содержание** | | | 6 | 2-3 |
| 1 | | Анализ конспекта плана наблюдения за детьми для выявления проблем семейного воспитания (всех возрастных групп). |
| **Тема 1.3.** Подбор материалов и оформление в педагогической копилке разделов «Методы и методики изучения семьи и семейного опыта». | **Содержание** | | | 6 | 2-3 |
| 1 | | Подготовить презентацию представление копилки разделов «Методы и методики изучения семьи и опыта семейного воспитания». |
| **Тема 1.4**. Создание варианта педагогической копилки разных форм работы с родителями. | **Содержание** | | | 6 | 2-3 |
| 1 | | Создание презентации. |
| **Тема 1.5.** Проектирование конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей. | **Содержание** | | | 6 | 2-3 |
| 1 | | Анализ конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка (всех возрастных групп). |
| **Тема 1.6.** Анализ взаимодействия воспитателя с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. | **Содержание** | | | 6 | 2-3 |
| 1 | Анализ распределения обязанностей младшего воспитателя и воспитателя в течение дня. | |  |  |
|  |
|  |
| **Текущий контроль** | | | | 36 |  |

**4. условия реализации УЧЕБНОЙ практики**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

* учебного кабинета;
* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* доска классная трехсекционная;

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

# Елжова, Н. В.Работа с детьми и родителями в дошкольном образовательном учреждении. Ростов-на-Дону, 2008;

1. Носова, Е.А. Швецова, Т. Ю. Семья и детский сад: педагогическое образование родителей. М.:Детство-Пресс, 2009;
2. Прохорова, Г. А. Взаимодействие с родителями в детском саду. М.:Айрис – Пресс, 2009.

**Дополнительные источники:**

# Носова, Е.А. Швецова, Т. Ю.Семья и детский сад: педагогическое образование родителей. М.:Детство-Пресс, 2009.

**Интернет-ресурсы:**

# Давыдова О. И., Богославец Л. Г., Майер А. А. Формы работы с семьей внутри детского сада. Открытый доступ - <http://old.portal-slovo.ru/rus/infant_education/115/3684/>;

# Егорова О. П. Лекция. Открытый доступ- <http://bank.orenipk.ru/Text/Lekcia.htm>;

# Муниципальное образовательное учреждение центр психолого-медико-социального сопровождения «Спутник». Формы и методы работы с неблагополучными семьями. Открытый доступ - <http://sputnik104.narod.ru/p95aa1.html>;

# Правовые ресурсы. Открытый доступ - http://www.consultant.ru/popular/family/20\_15.html№;

**5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики**

При реализации учебной практики обеспечивается организация и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

**Профессиональные компетенции (ПК):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | Целеполагание, планирование занятий с детьми дошкольного возраста. | Аттестационный лист  Оценочный лист  Проверка тетрадей с анализом представленных планов работы воспитателя с родителями на предмет соответствия требованиям. |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | Составление консультаций. |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | Анализ конспекта собрания. |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | Анализ конспекта беседы с родителями, направленной на обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. |
| ПК 4.5. Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе. | Анализ распределения обязанностей младшего воспитателя и воспитателя в течение дня. |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Разрабатывать методические материалы |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Организовывать предметно-развивающую среду. |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования |  |
| ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Оформлять педагогические разработки |
| ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Разрабатывать проекты |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - осознание социальной роли педагога в современном обществе;  - обоснование собственного выбора педагогической профессии;  - проявление устойчивого интереса к профессиональному педагогическому образованию через учебную деятельность, участие в учебно-практических конференциях, конкурсах, положительные результаты прохождения программы педагогической практики. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определить методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - рациональность планирования и организации собственной деятельности с учетом требований;  - выбор оптимальных методов для решения профессиональных задач;  - оценивание эффективности и качества отбора методов для решения профессиональных задач. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - определение и оценка рисков профессиональной деятельности и способов их эффективной регуляции;  - целесообразность принятия решений в нестандартной ситуации;  - целесообразность принятия решений в нестандартных ситуациях. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - владение приемами поиска информации, необходимой для постановки и решения задач профессиональной деятельности;  - осуществление анализа и оценки найденной информации с позиции профессионального и личностного развития;  - разработка программ и проектов профессионально-творческого саморазвития на основе отобранной информации;  - представление информации по решению профессиональных задач, программ и проектов профессионального и личностного роста. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | - проявление умения работать в коллективе и команде;  - выстраивание своей деятельности на основе продуктивного взаимодействия с руководством, коллегами;  - организация оптимальных форм взаимодействия с социальными партнерами. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | - построение профессиональной деятельности с учетом регулирующих ее правовых норм;  - осознанное соблюдение правовых норм в своей профессиональной деятельности;  - соблюдение графика учебной и учебно-производственной деятельности. | Собеседование, тестирование,  практические работы;  творческие задания |